

## ご契約・利用開始までの流れ

### Steps to Contract and Start Using the Service

#### 1. 連絡先 Contact

ご連絡先を交換します。

We'll exchange contact information."

#### 2. 申込書・契約書 Application/Contract

「NDA 契約」と「使用許諾に関する覚書 兼 申込書」をご郵送(またはイメージファイルをメール)いただきます。

Please send the NDA and the Memorandum and Application Form on License either by mail or as an image file via email.

#### 3. 入金 Payment

発売記念キャンペーン特別価格の初回月利用分 19,800 円 (税抜)、または 6 か月分一括 99,800 円 (税抜) を弊社の指定口座にお振込みいただきます。

We request a payment of **19,800 yen (excluding tax)** for the first month of usage at the special introductory price for the launch campaign, or a one-time payment of **99,800 yen (excluding tax)** for six months. Please transfer the amount to our designated bank account.

#### 4. アカウント発行 Issue of Account

入金確認と契約書を受領次第、管理者向けアカウントを発行いたします。

We will issue the administrator account once we have confirmed the payment and received the contract."



## 5. ID 登録作業 ID Registration Process

管理者の方は実際に使用される方々の ID を登録します。登録方法等でご不明点等あれば弊社にて無料オンラインサポートいたします

The administrator will register the IDs of the users who will actually be using the system. If you have any questions about the registration process or other details, we offer free online support.



## 6. 利用開始 Start of Use

個別の会議の登録をして利用開始です。実際の会議登録でアジェンダの立て方などでより効率的な議論となります。また、会議中の進行のやり方などもノウハウがあります。

You can start using the system once each meeting is registered. Properly setting up an agenda during the registration process will lead to more efficient discussions. We also provide expertise on effective meeting facilitation."

### 【ユーザー登録】

#### Actions Required for Meeting Participants

- ① 登録が完了すると、登録された方に以下のようなメールが配信され、ログインとパスワードの変更を求められます。すぐに対応いただいてもいいですし、実際の会議に参加されるときにまとめてログインいただくことも可能です。

## 会議支援ツール「PM Dialogue」

アカウント登録 受信トレイ



**No Reply** 午後 11:47

To 自分 ↓



\*当メールはシステムから自動送信されています。

様

会議支援ツール「PM Dialogue」をご利用いただきありがとうございます。

ユーザーアカウントが発行されました。下記のURLをクリックしてログインを行ってください。

ポータルURL : <https://pmg-stg.aipro-tech.com/auth/login?logout=true>

ログインID : [\[redacted\]](#)

初期パスワード : test1234

PM Dialogue (ピーエムグローバル株式会社)

〒151-0063 東京都渋谷区富ヶ谷1-10-2 Citta代々木公園6F

TEL 03-6674-4619

<https://www.pmglobal.jp/>

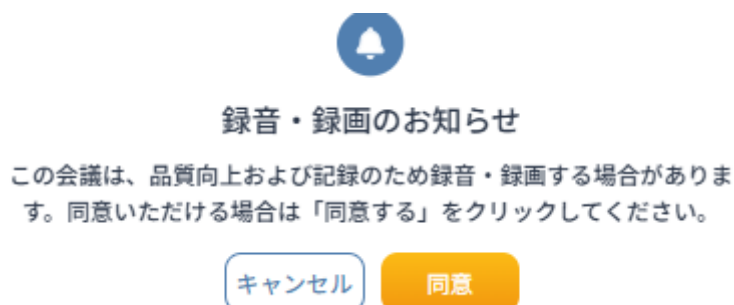
①**Email Invitation:** When you're selected as a participant, you'll receive an email with the following message.

②会議開始時刻に、添付されている URL をクリックすると、会議の画面が表示されます。その右上にある「始める」または「参加」ボタンを押します。(すでに出席者のだれかが会議を始めている場合は「参加」に変わります)



②**Joining the Meeting:** At the scheduled meeting time, click the attached URL to access the meeting screen. Then, press the "Start" or "Join" button located at the top right of the screen. If someone has already started the meeting, the button will display as "Join."

③録画録音の同意を求められますので「同意」ボタンを押します。



③**Consent to Recording:** You will be asked to agree to the meeting being recorded. Press the "Agree" button to proceed.

④会議登録で「Zoom」を選択している場合には Zoom が、「Whereby」を選択している場合には Whereby がビデオツールとして立ち上がります。ここでは Zoom を例に説明しますが、Zoom のケースであれば「Join」を押し、次の画面で「Join Audio by Computer」を押します。



④**Starting the Video Tool:** If "Zoom" is selected as the meeting tool, Zoom will launch. If "Whereby" is selected, Whereby will launch instead. In this example, for Zoom, press the

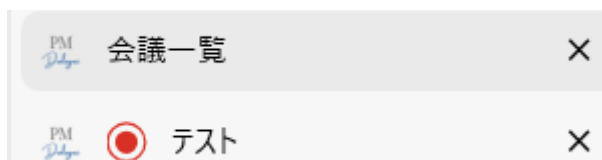
"Join" button and then select "Join Audio by Computer" on the next screen.

⑤初期設定でビデオとマイクがオフの設定になっている場合は、Zoomの左下にあるビデオとマイクのアイコンを押してオンにします。これでビデオとマイクが立ち上がっている状況になります。



⑤**Enabling Camera and Microphone:** If your video and microphone are off by default, click the camera and microphone icons located at the bottom left of the Zoom screen to turn them on.

⑥このままで通常の Zoom のように会議をしていただくことができます。尚、PM Dialogue の内容を確認するには、ブラウザーに出ている「PM Dialogue 会議一覧」をクリックすると、PM Dialogue の画面に戻ることができます。(赤い○の方が、Zoom の画面になります)



⑥**During the Meeting:** You can now hold the meeting just like any other Zoom session. To return to the PM Dialogue screen, click the "PM Dialogue Meeting List" tab in your browser. The Zoom screen will be marked with a red circle.

【サービスを削除して退会する方法】

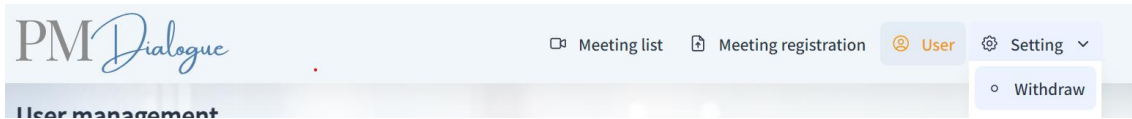
### How to Delete the Service and Cancel Membership

「設定」から「退会」を選択します。

© PM Global, Inc. All rights reserved



1. Go to "Settings" and select "Withdraw."



「退会」をクリックします。



2. Click "Withdraw" to complete the process.

End